

MR-vergadering

Datum: 26 januari 2021

Tijd: 20.00 tot 22.00 uur via Teams

Aanwezig: Marieke vdG, Timo, Marieke vD, Saskia, Marlies, Lianne en Charles

Afwezig: geen

1. Opening en vaststellen agenda
2. Welkom Marieke en afscheid Andrea
 - We heten Marieke welkom in de MR. We nemen afscheid van Andrea en bedanken haar voor al haar inzet bij de MR.
3. Vaststellen rollen binnen MR
 - Voorzitter: Marieke vdG
 - GMR-lid personeelsgeleding: voorstel Lianne en Marlies afgewisseld. Lianne en Marlies zoeken uit of dit mag.
 - GMR-lid oudergeleding: Timo
 - Notulist: Marieke vD en Saskia afgewisseld.
 - De communicatie naar teamleden en ouders kan beter. We spreken af dat we aan het eind van iedere vergadering checken of er iets teruggekoppeld moet worden.
4. Ingekomen post (mail over verkeerssituatie)
 - We hebben een mail ontvangen over de verkeerssituatie rondom de Montinschool. Op dit moment wordt er geen actie ondernomen op de verkeerssituatie. Er kan door de MR een circulatieplan van de Noorderbreedte worden opgevraagd bij Alice/Charles. Mogelijk kan de nieuwe directeur samen met de leerlingenraad de verkeerssituatie opnieuw onder de aandacht brengen bij ouders en kinderen. Marieke vD koppelt dit terug aan de betreffende ouder. Marlies zal dit bespreken met Heleen, die in de leerlingenraad zit.
 - Vanuit een ouder is de volgende vraag gekomen: Is er wel of niet een besluit genomen over het afschaffen van traktaties?
Dit schooljaar is er besloten om het gehele schooljaar niet te trakteren. Wellicht kan er een verschil worden gemaakt tussen het afschaffen van de traktaties en het trakteren in de klassen. Na de coronaperiode zullen we het eerder genomen besluit nogmaals bekijken. Timo stuurt een mail naar de betreffende ouder.
5. Notulen uit de vorige vergadering
 - Saskia informeert wat de oudergeleding van de nieuwe rapporten vindt. De rapporten worden als een hele vooruitgang en als prettig ervaren. Ouders hebben een beter beeld van waar hun kind staat in zijn/haar ontwikkeling. De introductie van het rapport had wat duidelijker gekund.
 - Marieke vraagt aan Timo of er in de dropbox van de MR een extra map kan worden aangemaakt voor de GMR stukken.
 - De notulen zijn goedgekeurd.
6. Personele gedeelte (besloten)
 - Maandag start de nieuwe directeur: Freek Steur.

- Helle komt, na een periode van zwangerschapsverlof, na de voorjaarsvakantie weer terug in de onderbouw. Er zal dan een wisseling gaan plaatsvinden. Helle komt naast Monique te staan. Maud gaat naar de lieveheersbeestjes.
 - Angelique gaat na de zomervakantie met pensioen.
7. Update per bouw, corona en online onderwijs
- a. Werkdruk
 - b. Verbinding met kinderen
 - c. Streaming van andere activiteiten (koffie-ochtend, ouderavond, etc.)
- Bovenbouw: het online lesgeven verloopt goed. Er is veel geleerd van de vorige coronaperiode en hier wordt van geprofiteerd. Het weekrooster staat online en de taken staan per dag duidelijk beschreven. Er is een grote groep kinderen op school bij de noodopvang. In de bovenbouw worden deze leerlingen in de klas opgevangen, omdat ze erg zelfstandig zijn. Het is waardevol dat individuele leerlingen meer tot hun recht komen.
 - Middenbouw: het online lesgeven gaat goed. Iedere dag is er een verplichte dagstart en worden er per groep rekeninstructies gegeven die facultatief zijn. Er is ruimte voor individuele hulp. Er is zicht op alle kinderen, ook op de kwetsbare groep. Kinderen die extra moeten lezen doen dit online met Claire. Roosters en lesmaterialen staan wekelijks op vrijdagmiddag online klaar en het gemaakte werk wordt (deels) online nagekeken. Ook wordt bijgehouden of de kinderen het werk maken en indien nodig wordt contact gezocht met de betreffende ouders. We merken dat de stamgroepsleiders digivaardiger worden in het gebruik met schermen delen, webcams e.d.
 - Onderbouw: er wordt veel aangeboden. Er worden filmpjes opgenomen waarin wordt voorgelezen. Op vrijdagmiddag wordt alles online gezet. Er zijn vaste momenten met kringen op ma, wo en vrij. Dit wordt de week ervoor naar ouders gecommuniceerd. Kwetsbare kinderen worden in de groepen opgevangen.
 - Charles is trots op hoe het nu gaat en krijgt positieve berichten van ouders.
 - De streaming van bijv. een koffie-ochtend of ouderavond is in overleg met Freek.
8. Groep 8 (toetsing, andere activiteiten, afscheid, etc.)
- De eindtoets van groep 8 is in april. We horen nog of dit doorgaat. In februari zijn de adviesgesprekken. Er vindt geen tussentoets plaats in januari. Er wordt hierbij gekeken naar het totaalplaatje. Wel wordt er hoog ingezet om leerlingen een eerlijke kans te geven. We hopen dat het VO hier zich ook in kan vinden. De adviezen kunnen na de eindtoets nog worden opgehoogd. De adviesgesprekken zijn online met ouders en kinderen. Er zijn extra instructies voor de kinderen. De kinderen blijven nog gemotiveerd en enthousiast.
 - Er komt vanuit de gemeente Baarn extra geld beschikbaar om kwetsbare kinderen te ondersteunen. Dit moet samen met de andere scholen verdeeld worden.
9. Scholing MR-leden
- Het voorstel is om met onze MR-geleding een basiscursus te gaan volgen. Wenselijk is om onderwerpen aan bod te laten komen die afgestemd zijn op de Montinschool. Saskia gaat uitzoeken wat er aan scholingsaanbod is. Nog

nader af te stemmen: of de scholing dit schooljaar of volgend schooljaar zal plaatsvinden.

- Het is wenselijk dat we als MR ons meer bezig houden met het beleid i.p.v. elkaar updaten over de gang van zaken. Door een jaarplanning van de MR te volgen en met elkaar een scholing te gaan doen, komt dit wellicht beter tot zijn recht.

10. Start nieuwe directeur

- Binnen de sollicitatiecommissie is er unaniem gekozen voor Freek. Freek is bereid om de Jenaplanopleiding te gaan volgen. Met vertrouwen draagt Charles alles aan Freek over. De kennismaking met Freek ligt bij de MR. Marieke neemt ongeveer over 2 weken contact met hem op. Op 10 maart is de eerstvolgende MR, waarbij Freek welkom geheten zal worden.

11. Afscheid Charles

- We nemen afscheid van Charles en bedanken hem voor al zijn inzet en fijne samenwerking op de Montinischool.

12. Uit de GMR

- Tijdens de laatste GMR-vergadering is er een rapportage van de onderwijsopbrengsten gepresenteerd. Voor de Montinischool zijn de rekenopbrengsten een aandachtspunt.
- Er is gesproken over de toekomst van het Sticht. De komende jaren wordt er gewerkt aan een strategische herorganisatie. Het Sticht blijft zich inzetten om voldoende leerlingen te behouden. Voor de Montini is dit niet van toepassing.

13. Gynzy/digitaal onderwijs

- De stamgroepsleiders gaan hun achterban raadplegen en zullen tijdens de eerstvolgende MR toelichten hoe er met Gynzy wordt gewerkt en wat de ervaringen hiermee zijn.
 - Hoe gebruiken we Gynzy binnen de bouw?
 - Hoe wordt er als school tegenaan gekeken?
- Vanuit de MR is er met ouders afgesproken om te blijven monitoren hoe het online werken met Gynzy gaat. Marieke vdG zoekt uit wat er exact met ouders is afgesproken, zodat we als MR ook een terugkoppeling kunnen geven aan ouders.

14. Rondvraag

- Timo geeft aan dat er een ouder zich heeft aangeboden om de bibliotheek goed op te gaan zetten, maar dat deze ouder weinig gehoor heeft gekregen. Marlies neemt contact op met Marieke de Graaf.

ACTIE

Wie	Wat	Wanneer
Lianne en Marlies	Uitzoeken of de rol van GMR personeelsgeleding roulerend gedeeld kan worden	Voor 10-3
Marlies	Verkeerssituatie rondom Montini bespreken met Heleen voor leerlingenraad	z.s.m.

Marieke vD	Ingekomen post rondom verkeerssituatie beantwoorden	z.s.m.
Timo	Ingekomen post rondom traktatiebeleid beantwoorden	z.s.m.
Timo	Extra map aanmaken in dropbox -> GMR	z.s.m.
Saskia	Scholingsaanbod MR bekijken	Voor 10-3
Marieke vdG	Kennismaking met Freek (namens de MR) en Freek uitnodigen voor eerstvolgende MR-vergadering	z.s.m.
Marlies, Saskia en Lianne	Eerstvolgende MR-vergadering gebruik Gynzy toelichten	10-3
Marlies	Contact opnemen met Marieke de Graaf over bibliotheek	z.s.m.
Marieke vdG	De terugkoppeling naar ouders/ teamleden als vast punt op de MR agenda plaatsen	Vanaf nu
Marieke vdG	Bestaande jaarplanning opvragen	Voor 10-3
Marieke vdG	Uitzoeken wat er exact met ouders is afgesproken rondom Gynzy en digitaal onderwijs	Voor 10-3